

Заседание совещательной комиссии, обеспечивающей координацию деятельности по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №7».

Протокол №5

27.12.2016 года

Санкт-Петербург

Присутствовали:

Председатель комиссии: - зам. гл. врача по мед. части – М.О. Ликандрова
Зам. председателя комиссии – зам. главного врача по экономическим вопросам - И.Н. Надеждина
Ответственный секретарь комиссии – начальник отдела кадров – В.В. Гребенева
Члены комиссии – юрисконсульт – Парухина Н.В.
Зав. отделения лучевой диагностики – И.Е.Белякова
Зав. II педиатрическим отделением – О.Н. Соколова

Заседание комиссии открыл председатель Ликандрова М.О. Заслушал ответственного секретаря Гребневу В.В. о явке членов комиссии и содержании рассматриваемых вопросов.

За рассмотрение вынесенных вопросов на повестку дня возражений не поступало.

Повестка дня:

1. Отчёт по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции за 4 квартал 2016 года.

Заслушали заместителя главного врача по медицинской части М.О. Ликандрову. Отчёт по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №7» за 4 квартал 2016 года.

В соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в 2016 году в течение 4 квартала 2016 года проведены следующие мероприятия:

1.1. По мере необходимости дополняется и формируется пакет документов по действующему законодательству.

1.2. В течение 4 квартала 2016 года (22.10.2016) с заместителями главного врача и заведующими структурных подразделений были проведены аппаратные совещания по вопросам реализации антикоррупционной политики в учреждении.

С персоналом поликлиники: 22.10.2016, 30.10.2016, 15.12.2016

Доводились до сведения правовые акты, направленные на противодействие коррупции.

1.3. Администрацией поликлиники осуществляется постоянный контроль за деятельностью структурных подразделений, медицинского персонала. Организован контроль соблюдения законодательства при приеме граждан на работу, на постоянной основе проводится обеспечение защиты персональных данных работниками поликлиники.

1.4. Ежемесячно проводился анализ соответствия фактически достигнутых показателей деятельности поликлиники показателям, предусмотренным финансовыми планами и экономическими заданиями (ежемесячные заседания комиссии по урегулированию выплат стимулирующего характера сотрудникам, участвующим в выполнении задач по доступности и качеству медицинской помощи; выплат по родовым сертификатам).

1.5. В течение квартала проводилось обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.

1.6. На постоянной основе обеспечивается соблюдение сотрудниками общепризнанных этических норм поведения при выполнении должностных обязанностей.

1.7. Усилен контроль за работой персонала при оказании платных услуг.

1.8. На постоянной основе проводится выявление коррупционных рисков на стадии подготовки документации по размещению государственного заказа с целью устранения коррупциогенных факторов.

Объем размещенных средств на закупки - 2020,7 тыс.руб.

Проведено заседаний единой конкурсной, аукционной, котировочной комиссии по размещению государственной закупки СПб:

- способом котировок – 0

- способом аукцион в электронной форме – 5

- закупка у ед. поставщика (ч. 1 п. 4 ст. 93, 44-ФЗ) – 8

- закупка у ед. поставщика (ч. 1 п. 1 ст. 93, 44-ФЗ) - 1

1.9. Все заключённые договора проверяются и визируются юристом учреждения. Нарушений при заключении договоров не выявлено.

1.10. Случаев противоправных действий сотрудников не было. Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, не зарегистрировано.

1.11. Осуществлялась корректировка должностных инструкций работников.

Председатель



М.О. Ликандро́ва

Ответственный секретарь



В.В. Гребенева